

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ООО «Приоритет»
Макаренко В.Н.



ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте
ООО «Приоритет»

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном Сайте Общества с ограниченной ответственностью «Приоритет» (ООО «Приоритет») (далее Положение) разработано в соответствии ФЗ «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. ТЧ 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и иными нормативными актами и локальными актами ООО «Приоритет» (далее Организация), для улучшения организации функционирования, наполнения официального Сайта Организации (далее - Сайт), улучшения информационного обслуживания его целевой аудитории.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи и требования к Сайту, порядок организации работ по созданию и его функционированию.

1.3. Основным язык Сайта - русский. В рамках развития Сайта могут быть реализованы его версии на английском и других языках. Данные версии могут быть сокращенными.

1.4. Адреса Сайтов Учреждения в сети Интернет: <https://avtoshkola-prioritet.ru/> (Автошкола Приоритет)

1.5. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Организации.

1.6. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.7. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат Организации, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.8. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет средств Организации.

2. Задачи Сайта

2.1. Создание и функционирование Сайта направлено на решение следующих задач:

- оперативного и объективного информирования общественности о деятельности Организации;
- формирование целостного позитивного имиджа Организации;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Организации;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса и социальных партнеров Организации;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности сотрудников и обучающихся Организации.

3. Информационная структура Сайта

3.1. Структура Сайта направлена на максимально полное удовлетворение информационных потребностей его целевой аудитории.

3.2. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, социальных партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Организации.

3.3. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным. Информация Сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

3.4. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами.

3.5. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в деятельности Организации.

4. Организация разработки и функционирования Сайта

4.1. Для обеспечения разработки и функционирования Сайта, Приказом Генерального директора назначается ответственный Администратор Сайта.

4.2. Администратор Сайта:

- редактирует информационные материалы;
- санкционирует размещение информационных материалов на Сайте;
- своевременно размещает информацию на Сайте;
- собирает информацию для размещения на Сайте;
- оформляет статьи и другие информационные материалы для Сайта.

4.3. Администратор Сайта обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием Сайта: разработка и изменение дизайна и структуры, размещение новой информации, архивирование и удаление устаревшей информации, разработку новых веб-страниц, программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.4. Администратор Сайта осуществляет консультирование сотрудников Организации, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела.

5. Технические условия

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования Сайтом должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей, специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

5.4. Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.

5.5. Форумы, Гостевые книги могут являться возможностью Сайта или быть созданы на других хостингах при условии обязательной модерации.

6. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за содержание информации, сроки ее размещения несет Администратор Сайта.